



INHOUDSTAFEL

1. WERKPOST OF FUNCTIE	2
1.1 Taken.....	2
1.2 Vereiste kwalificaties en beroepsvoorwaarden	2
1.3 Lokalisatie	2
1.4 Arbeidsmiddelen	3
1.5 Voorafgaande instructies	5
1.6 Te voorziene opleidingen	5
1.7 Student-werknemers	5
1.8 Bijkomende informatie.....	5
2 RISICO'S EN PREVENTIEMIDDELEN	6
2.1 Mogelijke risico's.....	6
2.2 Persoonlijke beschermingsmiddelen en werkkledij	18
2.3 Bijkomende informatie.....	19
3 GEZONDHEIDSTOEZICHT	19
3.1 Vaccinaties en tests.....	19
3.2 Risico's voor de gezondheid	19
3.3 Bijkomende informatie.....	20
4 MOEDERSCHAPSBESCHERMING	20
5 ADVIES.....	20
6 AANDACHTSPUNTEN TIJDENS EEN BEDRIJFSBEZOEK.....	20
6.1 Algemeen.....	20
6.2 Specifiek.....	21
7 DIDACTISCHE MIDDELEN	21
7.1 Video's (in het Engels)	21
8 OPMERKINGEN EN DISCLAIMER.....	22
9 VERSIE EN DATUM.....	22





1. WERKPOST OF FUNCTIE

1.1 Taken

De verhuizer verzorgt het vervoer van meubelen of van diverse objecten van de ene plaats naar de andere, met behulp van een vrachtwagen en van geschikt transportmaterieel (steekwagen, transportwagen, (vork) heftruck,...).

Zijn takenpakket kan het volgende omvatten:

- instaan voor het laden en lossen van materiaal;
- instaan voor het in- en uitpakken van materiaal en van soms breekbare of omvangrijke voorwerpen;
- instaan voor het demonteren en opnieuw monteren van meubelen of verlichtingsuitrustingen (lusters, wandverlichtingsarmaturen,...) ;
- besturen van een vrachtwagen of bestelwagen, of zelfs een (vork)heftruck;
- installeren, verwijderen en gebruiken van een ladderlift;
- instaan voor het onderhoud van de arbeidsmiddelen en werkinstrumenten;
- instaan voor de contacten met de klanten (kostenraming, planning, organisatie, informatie,...) ;
- organiseren van het werk en leiden van een team;
- enz.

1.2 Vereiste kwalificaties en beroepsvoorwaarden

1.2.1 Kwalificaties

Er bestaat geen klassieke kwalificerende opleiding als voorbereiding op dit beroep. Meestal wordt het vak geleerd door contacten met een beroepsverhuizer.

1.2.2 Beroepsvoorwaarden

Het bezit van een rijbewijs C of B kan worden vereist indien de werknemer een transportvoertuig moet besturen, of een brevet van vorkheftruckbestuurder indien dit type laad- en losmachine wordt gebruikt. De sectorale CAO van 20 december 2018 bepaalt dat alle vaste of tijdelijke werknemers (uitzendkrachten) een basisopleiding veiligheid van één dag moeten volgen. Die opleiding moet verplicht worden gevolgd op de eerst mogelijke datum na de indiensttreding. Die opleiding moet worden gevolgd in een opleidingscentrum dat door het sociaal fonds van de verhuissector is erkend. Na afloop van de opleiding zal het centrum een getuigschrift van vakbekwaamheid of van deelname uitreiken.

1.3 Lokalisatie

Het werk wordt uitgevoerd bij particulieren en in bedrijven.



1.4 Arbeidsmiddelen

De vaak gebruikte werktuigen omvatten onder andere:

- Technische hulpmiddelen voor het laden en lossen (vorkheftruck, steekwagen, rolplateau, PalBac, ...)
- Hef- en hijsgereedschap (ladderlift)
- Handgereedschappen (eventueel elektrisch)

1.4.1 Technische hulpmiddelen voor het laden en lossen

→ Steekwagen

De steekwagen is een werktuig dat gebruik maakt van het hefboomprincipe om min of meer zware lasten te verplaatsen. Het eenvoudige mechanische model is doorgaans uitgerust met 2 wielen, maar er bestaan ook modellen met 6 wielen om trappen te beklimmen en af te dalen. Steekwagens kunnen ook voorzien zijn van een motor. Die specifieke werktuigen met motor werken met een accu en zijn beschikbaar voor uiteenlopende lasten.



→ Transpallet met variabele breedte (PalBac)

Met behulp van de transpallet met variabele breedte (PalBac) kunnen voorwerpen van uiteenlopende omvang (kasten, fotokopieertoestellen, bakken,...) van de grond worden opgetild dankzij de uiteenschuifbare vorken. Het mechanisme dat zorgt voor de op- en neergaande beweging van de vorken om de lineaire beweging (translatie) van de last uit te voeren, is mechanisch en vindt plaats met behulp van een disselsnet als bij een klassieke manuele transpallet.



Verhuizer



→ Rolplateau

Het rolplateau bestaat uit een eenvoudig plateau van hout, kunststof of staal dat voorzien is van 4 wielen. Ondanks hun klein formaat kunnen sommige plateaus lasten tot 500 kg verplaatsen.



1.4.2 Hijs- en hefwerktuigen

De verhuislift of ladderlift dient om zware en omvangrijke lasten naar de bovenverdiepingen van een gebouw of een woning of van daaruit naar de begane grond te brengen. Ze heeft de vorm van een metalen reling of leuning die op een ladder gelijkst waarover een laadplateau glijdt waarop de meubelen en andere lasten worden geplaatst die naar boven of naar beneden moeten worden gebracht. De verhuislift kan op een aanhangwagen worden vastgemaakt en direct op de grond worden geïnstalleerd of ze kan ook vast op een verhuishwagen worden gemonteerd.

Verhuisliften kunnen elektrisch of op benzine werken en de reikhoogte en het draagvermogen kunnen variëren. De grootste liften kunnen tussen 10 en 15 verdiepingen bereiken en naargelang van het model tussen 250 kg en 600 kg dragen.



1.4.3 Handgereedschappen

De verhuizers moeten meubelen en andere uitrustingen demonteren en opnieuw monteren. Daarvoor gebruiken ze diverse handgereedschappen: manuele of elektrische schroevendraaiers, cutters, sleutels,...



1.5 Voorafgaande instructies

Tijdens de onthaalprocedure moet de uitzendkracht op de hoogte worden gebracht van de veiligheidsprocedures en -regels die van toepassing zijn bij de gebruiker en op de werkplekken (klantbedrijven, werven etc.).

De instructies kunnen onder andere betrekking hebben op:

- De procedures in geval van brand, evacuatie of een ongeval;
- De veiligheidsregels die moeten worden nageleefd op de werven en in de bedrijven waar het werk wordt uitgevoerd;
- De gegevens en de rollen van de interne en externe preventiediensten;
- De regels met betrekking tot het dragen, opbergen en onderhouden van de persoonlijke beschermingsmiddelen en de werkkleding;
- De procedures bij pesten (intimidatie) en geweld;
- enz.

1.6 Te voorziene opleidingen

De gebruiker moet de noodzakelijke opleidingen voorzien om veilig werken mogelijk te maken. Het kan bijvoorbeeld gaan om:

- Een opleiding in het correct gebruik van de technische hulpmiddelen voor het laden en lossen
- Een opleiding in het gebruik van de lift
- Een opleiding in het laden en lossen van lasten (ergonomie)
- Een opleiding in de montage- en demontagetechnieken,...

1.7 Student-werknemers

De gebruiker moet over een voorafgaande risicoanalyse van de werkpost beschikken. Die analyse moet kunnen aantonen of de werkpost al of niet aan een jobstudent is aangepast. Een van de preventieve maatregelen zou erin kunnen bestaan dat bepaalde activiteiten voor hen verboden zijn, in overeenstemming met de Code X.3.

De activiteit van verhuizer is niet verboden voor jobstudenten. Er moet echter worden op toegezien dat de werkstudent de lift niet in werking mag stellen en geen (vork)heftruck mag besturen. Het besturen en bedienen van werktuigen voor het heffen/hijzen van lasten is voor hen immers verboden.

1.8 Bijkomende informatie

Nihil.



2 RISICO'S EN PREVENTIEMIDDELEN

2.1 Mogelijke risico's

Gevaar	Risico's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restrisico's	Opmerkingen
<p>Manueel dragen van lasten</p>	<ul style="list-style-type: none"> → Lumbago → Musculoskeletale aandoeningen 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Bij voorkeur technische hulpmiddelen voor het hanteren van lasten gebruiken die aan de situatie aangepast zijn (indien mogelijk met motor) → De instructies voor het gebruik van de technische hulpmiddelen voor het vervoer van lasten naleven → De ergonomische adviezen voor het manueel optillen en dragen van lasten naleven → De lasten opdelen wanneer dit mogelijk is → De volumes verminderen (bijv. matrassen oprollen en vast snoeren) → De voorwerpen aanpassen of verpakken om ze beter te kunnen vastgrijpen (bijv. in kratten met handgrepen) → Het laden van de goederen in de vrachtwagen zodanig organiseren dat er zich bovenaan geen zware lasten bevinden (eerst het zwaarste materiaal inladen) → Hulp vragen aan een collega indien een last te zwaar is om alleen op te heffen → Wanorde vermijden en de ruimten zo goed mogelijk organiseren om over voldoende plaats te beschikken en gedwongen houdingen te vermijden → Zoveel mogelijk voorwerpen bijeenzetten op opzetstukken om te vermijden dat in een te voorovergebogen houding moet worden gewerkt → De reikafstanden van de voorwerpen beperken om ongemakkelijke houdingen te vermijden door gebruik te maken van technische hulpmiddelen, bijvoorbeeld twee ruimten die gescheiden zijn door een lege ruimte (o.a. liftplateau en vensterbank) met elkaar verbinden door middel van een verbindingsreling 		

Verhuizer



Gevaar	Risico's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restructurering	Opmerkingen
			<p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Het werk per twee organiseren → Aan de klanten verpakkingsregels voor de goederen opleggen (beperking van het gewicht en het volume, types toegestane verpakking, organisatie en ordening van de diverse voorwerpen, aanduiding van de inhoud van de kartonnen dozen ...) → Een opleiding geven in het hanteren van lasten → Technische hulpmiddelen voor het verplaatsen van lasten voorzien die aangepast zijn aan het te vervoeren materiaal, aan de omgeving en aan de omstandigheden (voorafgaand werkbezoek) → Het werk zodanig organiseren dat de taken worden afgewisseld om de last te verdelen (omvangrijke voorwerpen, zware en minder zware voorwerpen, verpakken, dragen) → Pauzes voorzien 		
<p>Gebbruik van de steekwaggen</p>	<ul style="list-style-type: none"> → Overbelasting en omvallen van de last (letsels en materiële schade) → Opbotsen tegen personen of obstakels → Vallen → Onaangepaste houdingen 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Voor elk gebruik de goede staat van de uitrusting nagaan (bandendruk, wielmechanisme, lasnaden, ...) → Controleren of de te vervoeren last de maximumcapaciteit van de steekwaggen niet overschrijdt → De gebruikte doorgangen vrijmaken → De lasten in de mate van het mogelijke onderverdelen in kleinere volumes → De zwaarste last onderaan plaatsen → Het zicht niet belemmeren door de hoogte van de lading te beperken → De last naar de assen richten zodat de steekwaggen het gewicht draagt en niet de handgrepen → Als algemene regel, niet achterwaarts lopen. Het is veiliger om te duwen dan om te trekken (behalve om trappen te beklimmen of in een lift te stappen) → De steekwaggen moet zich altijd voor de gebruiker bevinden → Altijd de controle bewaren over de kar, vooral op een helling 		

Verhuizer



Gevaar	Risico's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restructuur	Opmerkingen
			<ul style="list-style-type: none"> → Alle omvangrijke, onstabiele of breekbare voorwerpen bevestigen of beveiligen (een of meer sjerriemen gebruiken) → Veiligheidsschoenen en anti-slip handschoenen dragen → Beide handen gebruiken om te manoeuvreren → De normale stapnelheid niet overschrijden → Niet lopen wegens het risico om te vallen en de moeilijkheid om de steekwagen tot stilstand te brengen eenmaal hij in beweging is <p>Organisationele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Materieel in goede staat aanleveren → Een regelmatig onderhoud verzekeren → Defect materieel afdanken en vervangen 		
Gebruik van een transpallet met variabele breedte	<ul style="list-style-type: none"> → Opbotsen tegen personen of obstakels → Overbelasting en omvallen van de last → Vallen en zich verstampen 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Het hulpmiddel alleen op een horizontale, vlakke en effen ondergrond gebruiken → De vorken niet hoger opheffen dan de hoogte die noodzakelijk is om de last op te tillen (max. 10 cm) → Een veiligheidsafstand van 1 meter naleven tot de andere personen die in de werkomgeving aanwezig zijn → Een PalBac niet gebruiken wanneer hij zichtbaar in slechte staat verkeert → Het systeem met variabele breedte niet gebruiken om de last vast te klemmen → De maximale last respecteren die is aangegeven op het identificatieplaatje dat op het toestel is aangebracht <p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Materieel in goede staat aanleveren → Regelmatig het onderhoud en de controle door een bevoegde persoon verzekeren → Defect materieel afdanken en vervange. 		

Verhuizer



Gevaar	Risico's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restructuur	Opmerkingen
Gebruik van een rolplateau	<ul style="list-style-type: none"> → Overbelasting en omvallen van de last → Fysieke belasting en onaangepaste bewegingen of houdingen → Opbotsen tegen personen of obstakels → Vallen of zich verstoppen 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Het gewicht, het volume en de afmetingen van de te verplaatsen last nagaan alvorens voor het gebruik van een rolplateau te kiezen → Het rolplateau uitsluitend op een horizontale en effen ondergrond zonder gaten gebruiken → De last beperken om de fysieke inspanning bij het op gang trekken en tot stilstand brengen te verminderen → Erop toezien dat de lasten compact en hard of correct verstevigd zijn om omvallen te vermijden → Veiligheidsschoenen dragen → De goede staat van het plateau nagaan (plateau en wielen in goede staat en stevig bevestigd) → Zich ervan vergewissen dat er voldoende ruimte beschikbaar is in de te gebruiken doorgangen → Alle obstakels verwijderen uit de doorgangswegen → De hoogte van de last beperken om een goed zicht te behouden → De zwaarste lasten onderaan plaatsen → De lasten correct in het midden plaatsen om omvallen te vermijden → De last met zijn tweeën voortduwen indien noodzakelijk <p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Materieel in goede staat aanleveren → Defect materieel afdanken en vervangen 		
Gebruik van een verhuislift	<ul style="list-style-type: none"> → Vallen van voorwerpen → Vastgeklemd raken door stukken in beweging → Lawaai → Elektrisch risico → Risico van brandwonden of brand (benzinemotor) 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Veiligheidsschoenen en werkkleding dragen die niet strak zitten en scheurbestendig zijn → Geen personen vervoeren en de rail niet als ladder gebruiken → Nooit onder de last gaan staan en een minimumafstand in acht nemen → Een veiligheidszone bepalen en afbakenen rond de werkzone 		

Verhuizer



Gevaar	Risiko's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restructie's	Opmerkingen
			<ul style="list-style-type: none"> → De lift niet gebruiken wanneer de windsterkte de limiet overschrijdt die door de fabrikant is toegestaan → De goede stabiliteit van de bodem nagaan en controleren of de bovenkant van de rail wel degelijk op een voldoende stevig oppervlak steunt → De last goed in het midden plaatsen, de maximaal toegestane last op het plateau en de last op de wegklapbare borden van de bakken niet overschrijden <p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Het regelmatig onderhoud van de lift verzekeren → Regelmatig de periodieke controle laten uitvoeren → Het laatste periodieke controleverslag van de lift ter beschikking houden 		
<p>Gebruik van handgereedschappen</p>	<ul style="list-style-type: none"> → Slagen en snijwonden op de handen of andere lichaamsdelen. → Oogletsels door het rondspatten van stukjes of deeltjes. → Verrekkingen door een bruuske beweging of inspanning. → Elektrische contacten 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Gereedschap van goede kwaliteit gebruiken dat geschikt is voor het uit te voeren werk → Gereedschappen met een isolerende bescherm laag gebruiken wanneer nabij een zone onder spanning moet worden gewerkt → Een veiligheidsbril gebruiken, in het bijzonder in geval van een risico van rondspattende deeltjes → Handschoenen dragen om snijdend gereedschap te hanteren en nog beter veiligheidsmesses gebruiken → De gereedschappen opbergen en/of vervoeren in kisten, gereedschapstassen of geschikte dragers waarin elk stuk gereedschap een eigen plaats heeft → Een ergonomische houding aannemen en gedwongen en fysiek belastende houdingen beperken <p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Gereedschappen van goede kwaliteit aanleveren → Een periodiek onderhoud van de gereedschappen uitvoeren (herstellen, slijpen, reinigen etc.) 		

Verhuizer



Gevaar	Risico's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restrisico's	Opmerkingen
			<ul style="list-style-type: none"> → De staat van de stelen, handgrepen, isolerende bekledingen etc. periodiek inspecteren. → Beschadigde of defecte gereedschappen vervangen 		
Desorganisatie en wanorde	<ul style="list-style-type: none"> → Vallen op de begane grond en zich verstappen → Vallen van een hoogte → Opbotsen tegen personen en voorwerpen (letsels, snijwonden, klemming) 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → De doorgangen altijd vrijhouden om de circulatie te vergemakkelijken → De orde behouden op de werf tijdens de werkzaamheden, geen gereedschappen, kabels, dekens,... op de grond laten rondslingeren → Geschikte veiligheidsschoenen en werkhandschoenen dragen <p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Een voorafgaande verkenning van de plaats uitvoeren om de risicosituaties te identificeren, de tijdelijke opslagzones, de aard en het volume van de goederen te bepalen → Duidelijke richtlijnen geven aan de werknemers over de taakverdeling en het verloop van de werkzaamheden (wie, wat, hoe, wanneer) 		
Gebrek aan ervaring van het personeel	<ul style="list-style-type: none"> → Valpartijen → Letsels (beknelling, stoten,...) → Materiële schade 		<p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Het personeel een opleiding geven in werkorganisatie, teamwerk, correct hanteren van lasten → Het peterschap invoeren en de voorkeur geven aan werken per twee (junior-senior) → De gebruiksaanwijzingen en veiligheidsinstructies met betrekking tot de werktuigen aanleveren 		
Werktuigen die niet aangepast zijn aan de omstandigheden of defect zijn	<ul style="list-style-type: none"> → Fysieke overbelasting → Materiële schade → Valpartijen en omvallen van lasten (letsels, stoten, beknelling) 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → De goede staat van de werktuigen controleren alvorens die te gebruiken → De defecten melden, geen noodreparaties uitvoeren → Geen materieel gebruiken dat zichtbaar defect is (bijv. een transportplateau met scheuren, beschadigde wielen,...) 		

Verhuizer



Gevaar	Risico's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restrisico's	Opmerkingen
			<ul style="list-style-type: none"> → Geen transportuitrusting gebruiken voor doeleinden waarvoor die niet is voorzien (bijv. maximaal toegestane last, type ondergrond, hoogteverschillen,...) → Het materieel correct en op de overeengekomen plaatsen opbergen <p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Een voorafgaande verkenning uitvoeren van de werkomgeving (afmetingen van de ruimten, aanwezigheid van een lift, van trappen,...) en bepalen welke werktuigen geschikt zijn voor deze omgeving (steekwagens, om trappen te beklimmen en af te dalen (trappenklimmer), PalBac,...) → De werkmethode plannen en de informatie meedelen aan de teams → Een regelmatige verificatie en onderhoud van de werktuigen uitvoeren 		
<p>Stress, tijdsdruk en pesten</p>	<ul style="list-style-type: none"> → Letsels en valpartijen → Materiële schade → Lichamelijke (fysieke) en mentale vermoeidheid 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Aankloppen bij de hiërarchische lijn bij te grote en regelmatige druk → Zich tot de vertrouwenspersoon of de preventieadviseur psychosociale aspecten wenden <p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → De benodigde tijd correct inschatten afhankelijk van het te verhuizen volume, de plaats, specifieke moeilijkheden, het soort voorwerpen (broze en breekbare voorwerpen, afmetingen,...), het aantal werknemers en hun ervaring, de werkmethode,... → Bijkomende tijd voorzien om onverwachte situaties en onvoorziene moeilijkheden op te lossen → Het werk voorbereiden en duidelijke richtlijnen geven aan de werknemers (wie doet wat?, billijke verdeling van de "zware" taken binnen het team) → Een voldoende groot team voorzien → Pauzes inlassen → Een vertrouwenspersoon en een preventieadviseur psychosociale aspecten aanstellen; de gegevens meedelen aan de werknemers 		

Verhuizer



Gevaar	Risico's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restructuur	Opmerkingen
Wegverkeer/ parkeren	<ul style="list-style-type: none"> → Letsels → Stress 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → De wegcode naleven → De werkzone rond de vrachtwagen en de lift duidelijk aangeven voor de weggebruikers en voorbijgangers <p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → De vereiste vergunningen aanvragen om de vrachtwagen te parkeren → De noodzakelijke parkeerplaatsen reserveren → Informatie inwinnen over de toegangen tot de werkzone (parking, eenrichtingsstraat, voetgangerszone, ...) → De vrachtwagen op een veilige plaats parkeren, zo dicht mogelijk bij de plaats van de verhuizing → Controleren of de chauffeur over een geschikt rijbewijs beschikt 		
Laden/lossen van de vrachtwagen	<ul style="list-style-type: none"> → Valpartijen → Opbotsen tegen personen en voorwerpen (letsels, beknelling, snijwonden,...) 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → De zwaarste stukken eerst en op het grondniveau opslaan → Enkel de lichtste stukken in de hoogte opslaan → Een stabiele trapladder gebruiken om de lichte voorwerpen in de hoogte onder te brengen → Zich ervan vergewissen dat de volledige lading stabiel is (vastzetten of stuwen) → De zware lasten met zijn tweeën dragen of een steekwagen gebruiken in de aanhangwagen → Niet overbelasten, de lasten onderverdelen → De lasten op de steekwagen vastmaken met sjorbanden → Vermijden om de lasten op te tillen boven de tussenruimte tussen de laadvloer van de aanhangwagen en het plateau van de lift (een verbindingsreling aanbrengen en de voorwerpen erover doen glijden) → Veiligheidsschoenen en beschermende handschoenen dragen → Niet van de aanhangwagen springen 		

Verhuizer



Gevaar	Risico's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restrisico's	Opmerkingen
			Organisatorische maatregelen → Loopplanken en platformen voorzien die voldoende breed zijn om gemakkelijk toegang te hebben tot de vrachtwagen → Een reling voorzien met een zo gering mogelijke hellingsgraad		
Fysieke werkomgeving (beperkte beschikbare ruimte, trappen, slechte verlichting, netheid, ...)	→ Valpartijen → Opbotsen tegen personen of voorwerpen (letsels, snijwonden, beknelling,...)		Individuele maatregelen → Het materieel bijeenbrengen in een verpakingszone weg van de doorgangen → Geschikte persoonlijke beschermingsmiddelen dragen: veiligheidsschoenen, beschermende handschoenen → Een steekwagen met motor gebruiken voor het transport op de trappen of kiezen om gebruik te maken van de lift → Onmiddellijk alles wat per ongeluk op de grond is gevallen of gemorst reinigen of opbergen → Geen gereedschappen, schroeven, kabels etc. laten rondslingeren op de grond Organisatorische maatregelen → Aanvullende verlichting voorzien voor slecht verlichte plaatsen → Een lift voorzien om het gebruik van de trappen te vermijden → Het gebruik van een steekwagen met motor overwegen		
Elektrische apparaten (loskoppeling, hantering)	→ Elektrisering → Electrocutie		Individuele maatregelen → De elektrische apparaten niet loskoppelen door aan het snoer te trekken → De apparaten loskoppelen alvorens ze te hanteren		

Verhuizer



Gevaar	Risico's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restrisico's	Opmerkingen
Handgereedschap (manueel en/of elektrisch)	<ul style="list-style-type: none"> → Snijwonden → Slagen → Elektrisering → Elektrocutie 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Een visuele controle uitvoeren van het gereedschap, enkel gereedschap in goede staat gebruiken → Geen noodreparaties uitvoeren 		
			<ul style="list-style-type: none"> → De gebruiksaanwijzing en de veiligheidsinstructies van de fabrikant naleven → Geschikte persoonlijke beschermingsmiddelen dragen: beschermende handschoenen, veiligheidsbril, veiligheidsschoenen <p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Regelmatig onderhoud van het gereedschap uitvoeren → Defect gereedschap buiten gebruik stellen → De gebruiksaanwijzingen en veiligheidsinstructies ter beschikking stellen 		
Thermische omgeving (hitte, koude, tocht)	<ul style="list-style-type: none"> → Vermoeidheid, fysieke overbelasting → Ziekten → Werkongemak → Musculoskeletale aandoeningen 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Geschikte werkkleding dragen (aangepast aan de koude of de hitte) → Regelmatig water of een warme drank drinken → Regelmatig pauzes inlassen <p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Werkkleding leveren die aan het seizoen is aangepast → Het onderhoud en de vernieuwing van de werkkleding organiseren → Pauzes voorzien (op een frisse plaats of beschermt tegen slechte weersomstandigheden) 		

Verhuizer



Gevaar	Risiko's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restructrisico's	Opmerkingen
<p>Hantering van gevaarlijke of niet-gelabelde producten</p>	<ul style="list-style-type: none"> → Brandwonden → Allergieën → Intoxicatie 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Geschikte persoonlijke beschermingsmiddelen dragen: beschermende handschoenen, veiligheidsschoenen,... → Vóór het transport nagaan of de recipiënten hermetisch gesloten zijn → De producten vervoeren met behulp van aangepast materieel om omvallen te vermijden → De recipiënten op een passende manier opslaan en vastzetten om morsen te vermijden <p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Informeren bij de klant of er zich onder de te verhuizen goederen gevaarlijke producten bevinden → De klanten de geschikte instructies geven voor de verpakking van de gevaarlijke producten → De werknemers de nodige instructies geven voor het vervoer van gevaarlijke producten (tijdelijke opslag, vastzetten, ...) 		
<p>Relaties met de klanten</p>	<ul style="list-style-type: none"> → Stress → Agressie → Concentratieverlies 		<p>Individuele maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none"> → Naar de klant luisteren → Rustig blijven → Eventueel het probleem herkennen → Een aanvaardbare oplossing zoeken → Eventueel een beroep doen op een collega indien de situatie niet beheersbaar is → De klant duidelijk maken dat agressief en respectloos gedrag onaanvaardbaar is → Conflictsituaties rapporteren aan de hiërarchische lijn → Zich tot de vertrouwenspersoon of de preventieadviseur psychosociale aspecten wenden 		

Verhuizer



Gevaar	Risico's	Evaluatie van de risico's	Preventiemaatregelen	Evaluatie restrisico's	Opmerkingen
			<p>Organisatorische maatregelen</p> <ul style="list-style-type: none">→ Vooraf duidelijke afspraken maken met de klant→ Anticiperen op situaties die aanleiding zouden kunnen geven tot conflicten→ De werknemers een opleiding geven in conflictbeheer→ Over een register van feiten van derden beschikken→ Een vertrouwenspersoon en een preventieadviseur psychosociale aspecten aanduiden en hun gegevens meedelen aan de werknemers		

Deze risico-inventaris is indicatief en moet worden aangepast aan de reële situatie in de onderneming. Bovendien zijn er verschillende mogelijke manieren om risico's te analyseren, bijvoorbeeld een risicografiek, de Kinney-methode of een risico-evaluatie met behulp van gradaties (heel zwak, zwak, matig, hoog, heel hoog).



2.2 Persoonlijke beschermingsmiddelen en werkkledij

Algemeen



WERKKLEDIJ

EIGENSCHAPPEN:

- Werkbroek en trui of t-shirt aangepast aan de weersomstandigheden
- Aansluitend maar toch ruim genoeg om gemakkelijk te bewegen



HANDBESCHERMING

EIGENSCHAPPEN VAN DE VEILIGHEIDSHANDSCHOENEN:

- Soepel voor een betere grip
- Anti-slipbekleding
- Goede weerstand tegen mechanische risico's



VOETBESCHERMING

EIGENSCHAPPEN VAN DE VEILIGHEIDSSCHOENEN:

- Van het type S3 (antislip, verstevigde neus tegen penetratie, schokbestendig, perforatiebestendige zolen, waterafstotend en bestand tegen olie en koolwaterstof)



De hierboven vermelde persoonlijke beschermingsmiddelen zijn indicatief; de keuze voor het juiste PBM wordt gemaakt op basis van de reële arbeidsomstandigheden en van de risicoanalyse van de werkplek.



2.3 Bijkomende informatie

Nihil

3 GEZONDHEIDSTOEZICHT

3.1 Vaccinaties en tests

Er zijn geen verplichte vaccinaties voorzien voor de functie van verhuizer.

3.2 Risico's voor de gezondheid

Een risico-analyse voorbereid door de gebruiker vermeldt of de arbeider voorafgaand een gezondheidsbeoordeling moet laten uitvoeren. De onderstaande gezondheidsrisico's zijn slechts een suggestie van de meest courante gezondheidsrisico's. Vergeet niet dat elke werkpost zijn eigen kenmerken heeft.

VERHUIZER	
AARD VAN DE GEZONDHEIDSRISICO'S	CODE
• Veiligheidspost (gebruik van hijs- en hefmaterieel, chauffeur)	1
• Manueel hanteren van lasten	2022
• Ergonomische beperkingen	2026
• Weekendwerk	2027
• Stress	3032

ADVIES

1. Het nutteloze herhalen van gezondheidsonderzoeken kan vermeden worden door de Centrale Gegevensbank PI-M te gebruiken.



3.3 Bijkomende informatie

Nihil

4 MOEDERSCHAPSBESCHERMING

Zodra de arbeidster op de hoogte is van haar zwangerschap, brengt ze het uitzendbureau en de gebruiker hiervan op de hoogte.

Aanpassingen zijn mogelijk in functie van de blootstelling aan:

- Manueel hanteren van lasten
- Lawaai
- Producten die schadelijk zijn voor de foetus (zie etiket)

Zie ook: Circulaire [CIN 2017 02 Moederschapsbescherming](#)

5 ADVIES

De werkpostfiche (luik A) wordt ingevuld met de adviesgegevens van de onderstaande 3 partijen:

- Comité voor preventie en bescherming op het werk (CPBW)
 - OF voor ondernemingen met minder dan 50 werknemers die geen comité PBW hebben, het advies van de syndicale afvaardiging. Bij gebrek aan een syndicale afvaardiging is de rechtstreekse participatie van de werknemers van toepassing.
- De preventieadviseur van de interne dienst van de gebruiker of de externe dienst ingeval de werkgever zelf de functie van preventieadviseur invult (ondernemingen met minder dan 20 werknemers).
- De preventieadviseur-arbeidsarts van de interne of externe dienst PBW.

6 AANDACHTSPUNTEN TIJDENS EEN BEDRIJFSBEZOEK

6.1 Algemeen

- Hoe verloopt het onthaal?
 - Wanneer is het onthaal voorzien? Wie neemt het onthaal op zich?
 - Welke informatie wordt tijdens het onthaal gegeven?
 - Zijn er opleidingen voorzien?
 - Waarover gaan deze opleidingen? Wanneer worden ze georganiseerd?
- Wie geeft de werkinstructies (uit te voeren taken, manier van werken, werkuitrusting, beschermingsmiddelen enz.)?
- Is er een preventieadviseur psychosociale aspecten aangeduid? Is er een vertrouwenspersoon? Hoe

Verhuizer

kan de uitzendkracht in contact komen met deze mensen?

- Zijn er duidelijke procedures in geval van intimidatie [pesten] of geweld op de werkvloer?
- Bestaat er een register van feiten door derden? Hoe kan de uitzendkracht hierin een feit laten noteren?

6.2 Specifiek

- Welk soort werktuigen worden gebruikt? Is er een opleiding over de modellen van gebruikte werktuigen voorzien?
- Moet de uitzendkracht een lift gebruiken?
- Wordt van de uitzendkracht gevraagd om een vrachtwagen te besturen en/of zijn collega's te vervoeren?
- Welke soorten goederen zullen worden getransporteerd?
- Waaruit bestaat de werkkleding?
- Welke persoonlijke beschermingsmiddelen worden gebruikt?
- Wie levert deze aan?
- Zal de uitzendkracht alleen of in een team werken? Hoe kan hij in contact komen met een verantwoordelijke/een collega in geval van problemen?

7 DIDACTISCHE MIDDELEN

7.1 Video's (in het Engels)

- **Hef- en draagtechnieken voor verschillende types meubelen:** <https://www.youtube.com/watch?v=u6lg1rt2e8l>
- **Gebruik van transportuitrustingen:** <https://www.youtube.com/watch?v=NW87SUd8PY>
- **Demontieren en monteren van meubelen:** <https://www.youtube.com/watch?v=uGrTUuL56q8>
- **Laden van een vrachtwagen:** <https://www.youtube.com/watch?v=1LLzoDHiuTY>



8 OPMERKINGEN EN DISCLAIMER

Opmerkingen

De risico's waaraan de werknemers blootgesteld worden, ook als het gaat om risico's voor eenzelfde functie, kunnen verschillen van onderneming tot onderneming, van werkpost tot werkpost en zelfs van taak tot taak. Dit document mag dus nooit gebruikt worden als risicoanalyse of als lijst van te gebruiken persoonlijke beschermingsmiddelen. In het beste geval kan het als inspiratiebron gebruikt worden. Het gebruik van een deel van of het volledige document zonder tegelijk ook rekening te houden met de reële risico's of de reële arbeidsomstandigheden kan leiden tot ongevallen of incidenten.

Disclaimer

De inhoud van dit document is zuiver informatief en heeft een didactisch doel. Wanneer u het document downloadt en consulteert, raden we u aan kennis te nemen van de disclaimer van PI op de website www.werkpostfiche.be.

Preventie en Interim is niet verantwoordelijk voor onjuistheden of onvolledigheden in de informatie die in dit document gegeven wordt. Tot slot herhalen we nog even dat de informatie in dit document niet aangepast is aan persoonlijke of specifieke omstandigheden. De gebruiker mag ze niet beschouwen als persoonlijk, professioneel of juridisch advies.

Websites van derden waarnaar in dit document verwezen wordt, zijn niet de verantwoordelijkheid van PI.

9 VERSIE EN DATUM

Versie 1, april 2020

Verhuizer



Antwoorden: 1.C - 2.B, C - 3.A, B - 4.C - 5.B - 6.A, C - 7.A, D - 8.B, C - 9.A, C, E

Verhuizer

